

Information

Bokning av tider i kommunens idrottshallar, på idrottsanläggningar och i skollokaler sker hos kommunens centrala bokning (nedan kallad **lokalbokningen**). Lokalbokningen administreras av Kultur- och fritidsförvaltningen.

För lokaler med stor efterfrågan sker tilldelning av tider efter av Kultur- och fritidsnämnden fastställda prioriteringsregler. Vilka regler som gäller, ”stopppdatum” för säsongsbokning m m framgår av foldern ”Bokningsprinciper” vilken kan rekvideras från lokalbokningen.

Lokalbokningen ansvarar ej för eventuella fel och brister på bokad lokal/anläggning, eventuella klagomål eller synpunkter skall i första hand ske till **Idrott & Service** som svarar för Berga idrottshall och Lambohovshallen. **Pema Partner** som ansvarar för Ekholmshallen, Folkungahallen, Kungsbergshallen, Kärnahallen, Ljungsbrohallen, Ljungstedtska hallen, Rydshallen, Skäggetorpshallen, Tokarpsshallen samt Ånestadshallen (nedan kallad **upplåtaren**).

Allmänna villkor för all bokning

- Lokalbokningen förbehåller sig rätten att för annat ändamål (tävlingar, uppvisningar m m) disponera lokal eller annan anläggning på bokad tid. Avbokning sker då minst tre veckor i förväg och meddelas alltid berörd kund. Denna tidsgräns gäller även mindre reparationsarbeten och storstädning. Stora planerade reparationer bör genomföras under perioden 15/4 – 15/8 och meddelas minst 1 månad i förväg.
- Nyckelutlämningsställe samt tillsyn enligt uppgift på bokningsbesked.
- Bokad tid får ej överlåtas i andra hand.
- För bokad tid faktureras avgift enligt vad Kultur- och fritidsnämnden beslutat. Foldern ”Avgifter” kan rekvideras från lokalbokningen. För avgifter vid simhallarna, kontakta respektive bad. Betalning för bokad lokal/anläggning skall ske inom 30 dagar från utställd fakturadag. Om inte avgift betalas inom den förfallotid som anges på faktura utfärdas skriftlig betalningspåminnelse. För betalningspåminnelsen uttas påminnelseavgift enligt lagen om ersättning för inkassokostnader m m. Vid betalning av avgift efter förfallodagen kan dröjsmålsränta enligt räntelagen komma att uttas.
- Nedsättning av avgiften vid avbokning m m
Enstaka/tillfällig bokning
Om avbeställning av bokad lokal/anläggning görs hos Lokalbokningen sju dagar före bokad tid utgår inte någon avgift. Vid senare avbeställning utgår full avgift.
Terminsbokning (motsvarande).
Uppsägning (avslutning) av terminsbokning kan göras, detta ska då ske senast en vecka innan bokningen ska avslutas. För avbeställning av lokal/anläggning vid enstaka tillfälle medges ej något avdrag på avgiften.
Om lokalen behövs för annat ändamål som upplåtaren eller lokalbokningen bestämmer (se punkt 1) krediteras ordinarie kund.
Arrangemangsbokning
Avbokning av arrangemang måste ske minst tre veckor före bokad tid.
- Upplåtaren ansvarar ej för kundens/deltagarnas personliga eller föreningsägda (motsv) tillhörigheter. Var uppmärksam mot stölder!
- Det åligger kunden att ta del av och följa gällande utrymningsföreskrifter som gäller vid brand eller brandfara.

- Skulle skada uppkomma på lokaler eller inventarier genom kunden eller de närvarandes vållande är kunden ersättningsskyldig. Anmälan görs till respektive skola/anläggning.
- Bryter kunden mot villkor och regler för bokning, äger upplåtaren rätt att, efter skriftlig varning, säga upp bokningen med omedelbar verkan om inte bättring sker. Detta kan även komma att ske om kund inte betalar sina fakturor i tid.
- Vid arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, elavbrott eller annan omständighet s k force majeure, varöver upplåtaren ej råder, fritas upplåtaren från fullgörandet av sina i bokningsbeskedet åliggande skyldigheter.
- Det åligger kunden att kontrollera om man är skyldig att betala ersättning till STIM för musik som spelas under bokad tid.

Allmänna ordningsregler

- Kunden/ledaren ansvarar för att samtliga närvarande i lokalen följer bokningsföreskrifterna. De som vistas i lokal eller anläggning ska iaktta aktsamhet om densamma, dess inventarier och utrustning. Inträffade skador eller fel ska anmälas snarast till resp skola eller idrottsanläggning.
- Om kund utlöser larm p g a vårdslöshet eller genom att gällande rutiner ej följs, får kunden svara för eventuell utryckningskostnad.
- I bokade lokaler följs kommunens drog- och alkoholpolitiska program.
- Tobaksrökning är inte tillåtet i kommunens lokaler.
- Djur får ej medföras eller vistas i kommunala lokaler.
- Det åligger alltid kunden att inhämta och efterleva de myndighetstillstånd som kan krävas för den verksamhet/aktivitet som lokalen används för.
- Kunden är skyldig att följa de parkeringsregler som gäller vid anläggningen.
- Efter bokningstidens slut ska ansvarig ledare tillse att lokal eller anläggning återställs i ursprungligt skick. Lokalen/anläggningen ska vara grovstädad och iordningställd då kunden lämnar den i annat fall debiteras kunden för extrastädningen.

Vänd

Generella regler för IDROTTSANLÄGGNINGAR

(ej skolidrottsanläggningar)

- Idrottshall får under inga omständigheter beträdas med ytterskor. Detta gäller även omklädningsrum om speciella anordningar för byte av skor finns i annat utrymme.
- För att få tillgång till ljudanläggning eller resultatanläggning, ska detta meddelas vid bokningstillfället. Kunden skall i god tid före bokad dag av upplåtaren inhämta driftinstruktioner för detta.
- Framtagning av redskap, som får användas enligt överenskommelse med upplåtaren, ska ske med aktsamhet.
- Befintlig AV-utrustning utlånas till verksamhet som behöver sådan.
- Omklädningsrum får (där sådant finns) disponeras 30 minuter före och efter bokad tid.
- Använda lokaler som omklädningsrum, duschrum, toaletter och därtill hörande utrymmen ska av varje kund grovstädas, d v s undanplockning/upptorkning av tomglas, papper, muggar, påsar, schampo, tvål och dylikt.
- Fotografering, video/filmupptagning får ej ske i omklädningsrum utan tillstånd.

Återställande av använda redskap samt vädring ska ske inom den bokade tiden.

Detta innebär att verksamheten måste avslutas i god tid före sluttid.

Tillträde till lokal/anläggning får ej ske före bokad tid då annan verksamhet pågår.

Särskilda regler – BERGA IDROTTSHALL, EKHOLMSHALLEN, FOLKUNGAHALLEN KUNGSBERGSHALL, KÄRNAHALLEN, LAMBOHOVSHALL, LJUNGSBROHALLEN, LJUNGSTEDTSKA HALLEN, RYDSHALLEN, SKÄGGETORPSHALLEN, TOKARPSHALLEN OCH ÅNESTADSHALLEN

utöver allmänna villkor och generella regler för idrottsanläggningar

- Klister eller motsvarande får inte användas i lokalerna om ej annat överenskommit med upplåtaren.
- Arrangören ansvarar även för att gästande lags omklädningsrum lämnas i grovstädat skick.
- I de hallar som har läktare ska även denna grovstädas då den har nyttjats.