

Datum 2025-02-10

Dnr VÄN 2024-1504
Rev 1
Projektgruppen för Hälsoärendet

Checklista vid överföring

Generella tips:

- Ha både gammal patientjournal och Hälsoärende öppna samtidigt, i varsitt fönster, på delad skärm och kopiera text.
- Rekommendationen är att använda stor skärm, två skärmar underlättar.
- I Hälsoärendet delges information mellan legitimerad personal och omsorgspersonal uteslutande i vårdprocesser via fördelade åtgärder. Därför är det viktigt att informationen i åtgärdsbeskrivningen i fördelade åtgärder formuleras tydligt med en kort bakgrundsinformation, använd fras "Åtgärdsbeskrivning".
- Verksamheten tar ansvar för att göra en bedömning och plan för överföringsarbetet av vårdplaner i nuvarande patientjournal till vårdprocesser i Hälsoärendet. I bedömningen ingår att ta hänsyn till vilka patienter och vårdplaner som är lämpliga påbörja överföringsarbetet med.
- Om patienten inte längre skulle vara aktuell på enheten efter att överläggning i Hälsoärendet har påbörjats, kom ihåg att avsluta de delar som har lagts över i Hälsoärendet.



Datum 2025-02-10

Dnr VÄN 2024-1504
Rev 1
Projektgruppen för Hälsoärendet

Aktiviteter innan överföring kan påbörjas:

Aktiviteten innan överföring kan påbörjas	Ansvarig	Stöddokument
Avsluta inaktuella åtgärder och vårdplaner i nuvarande Treserva patientjournal.	Patientansvarig ssk/rehab/log	Manual Treserva för Legitimerad Personal
Säkerställ att åtgärdsbeskrivningen i aktuella vårdplaner är korrekt.	Patientansvarig ssk/rehab/log	
Skriv ut journal och arkivera för patienter som inte ska över till Hälsoärendet.	Samma profession	Manual Treserva för Legitimerad Personal
Avsluta vårdåtaganden för patienter som ej ska över till Hälsoärendet.	Samma profession	Manual Treserva för Legitimerad Personal
Säkerställ att inhämtat samtycke är giltigt efter 13/5.	Någon på enheten	Manual Treserva för Legitimerad Personal



Datum 2025-02-10

Dnr VÄN 2024-1504
Rev 1
Projektgruppen för Hälsoärendet

Aktiviteter när överföring kan påbörjas:

Aktivitetet när överföring kan påbörjas	Hälsoärendet	Ansvarig	Kommentar	Stöddokument
Skapa aktualisering på alla patienter som ska över till Hälsoärendet.		Samma profession		Hälsoärendet - Vårdåtagande_aktualisering
Kopiera dokument som finns i Documenta till Dokumentsammanställningar.	Dokumentsammanställningar i Vårdåtagandebild	Samma profession	Kan påbörjas efter genomgången utbildning digital del 1.	Hälsoärendet - Kopiera dokument från patientjournal till ärende
För över uppgifter dokumenterade i sökord Ansvarig personal.	Mall i Dokumentsammanställningar	Samma profession	Nytt arbetssätt där ansvarig personal hittas och sammanställs som ett dokument.	Hälsoärendet manual - kommer och Hälsoärendet - Sökordsöversättning från patientjournal till Hälsoärendet
För över diagnoser.	Relaterade faktorer - Diagnos	Ssk ansvarar om ssk är inkopplade Rehab om inte ssk är inkopplade		Hälsoärendet manual - kommer och Hälsoärendet - Förklaringstexter till Relaterade faktorer
Registrera samtycket Tummen upp om Samtycke/Sekretess finns inhämtat.	Tummen upp	Den första som aktualiserar patienten.	Kontrollera att det inte redan är registrerat (Grön tumme). Vid registrering sätt samma t.o.m-datum som det övergripande samtycket har.	Hälsoärendet manual - kommer



Datum 2025-02-10

 Dnr VÄN 2024-1504
 Rev 1
 Projektgruppen för Hälsoärendet

Aktivitetet när överföring kan påbörjas	Hälsoärendet	Ansvarig	Kommentar	Stöddokument
Registrera samtycke till skyddsåtgärd.	Sekretess/Samtycke - Samtycke till insats/åtgärd	Patientansvarig rehab	Nytt arbetssätt.	Hälsoärendet manual - kommer
För över uppgifter under sökord Pågående vård.	Relaterade faktorer - Pågående vård	Respektive professioner ansvarar för sin info.	Endast om vård sker hos annan huvudman	Hälsoärendet - Förklaringstexter till Relaterade faktorer
Skapa vårdprocesser i Hälsoärendet för att senare kunna föra över och fördela aktuella åtgärder.	Processvy	Patientansvarig ssk/rehab	Går att förbereda skapandet av processer men vänta till senare med att kopiera in den aktuella åtgärden och fördela. Använd arbetssätt vid överläggning av processer.	Hälsoärendet - Arbetssätt dokumentation vid överföring
Skapa upp processen Hjälpmedelsförteckning för aktuella patienter.	Processvy	Någon rehab på enheten		Hälsoärendet - Arbetssätt vid Rehabprocesser
Skapa upp processen Läkemedelshantering för aktuella patienter.	Processvy	Patientansvarig ssk		Hälsoärendet - Arbetssätt vid Ssk processer
Skapa upp processen Allmän observation för aktuella patienter.	Processvy	Samma profession		Hälsoärendet - Arbetssätt vid Ssk processer
För över uppgifter från sökord Vårdplan Region Östergötland.	Relaterade faktorer - Vårdplan Region Östergötland	Patientansvarig ssk	OBS. Förändring i innehåll. Se stöddokument.	Hälsoärendet - Förklaringstexter till Relaterade faktorer



Datum 2025-02-10

Dnr VÄN 2024-1504
Rev 1
Projektgruppen för Hälsoärendet

Aktiviteten när överföring kan påörjas	Hälsoärendet	Ansvarig	Kommentar	Stöddokument
Skapa processen TES för aktuella patienter (hemsjukvård)	Processvy	Samma profession	Successiv överläggning	Hälsoärendet - Arbetsätt vid Gemensamma processer