

إرشادات لجنة الأطفال والشباب وقواعد الانتظار
ورسوم رعاية الأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين
1 و13 عاما في بلدية لينشوبينغ

إصدار ديسمبر 2023

محتوى

5	الغرض من الوثيقة
6	أشكال مختلفة من رعاية الأطفال المقدمة في البلدية
6	رعاية الأطفال 1-5 سنوات
6	رعاية الأطفال 6-13 سنوات
7	من يمكنه الحصول على نظام ملاحظة الأطفال؟
8	ساعات العمل
8	دمج نظام ملاحظة الأطفال
8	أيام الدراسة للموظفين
8	طلب للحصول على الرعاية قبل المدرسية والتربوية
8	نظام ملاحظة الأطفال التابع للبلدية
8	رعاية الأطفال الفردية
8	قبول مضمون
9	قواعد قائمة الانتظار
10	طلب الحصول على مركز وقت الفراغ
10	مقدمة
10	رسوم
11	الحد الأقصى للسعر في الشهر
11	رسوم الرعاية في المساء والليالي وعطلات نهاية الأسبوع
11	رسوم الأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 3-5 سنوات في مرحلة ما قبل المدرسة العامة
12	رسوم رعاية الأطفال في حالة البطالة والإجازة الوالدية
12	رسوم رعاية الأطفال المؤقتة من سن 6 إلى 13 عاما
12	رسوم للأطفال / التلاميذ الذين حصلوا على رعاية الأطفال بسبب الاحتياجات الخاصة
12	الأوصياء الذين ليس لديهم أسرة مشتركة
13	الخصومات من الرسوم الشهرية
13	فاتورة
13	دخل

13	حساب الدخل
14	الدخل الخاضع للضريبة
14	الدخل الخاضع للضريبة الأخرى
14	المكافآت الأخرى المدفوعة بالأتعاب
14	الدخل الخاضع للضريبة لا يشمل:
14	الإبلاغ عن الدخل والتغيرات في الرسوم
15	التغيرات والتعليق والإنهاء
15	التغيرات في الظروف الأسرية
15	نظام ملاحظة الأطفال للمسجلين مرضياً وعند الحصول على نقدية الحمل
	الإخطار بتغيير في أسباب إيداع الأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 1-5
16	سنوات في إجازة والدية ومرحلة ما قبل المدرسة العامة
16	تغيير الموقع
16	فترة توقف
16	الإنهاء
17	الرعاية في المساء والليالي وعطلات نهاية الأسبوع
17	رسوم نظام ملاحظة الأطفال في المساء والليالي وعطل نهاية الأسبوع
17	ما هي قواعد قائمة الانتظار وكيف يمكنني التسجيل؟
17	رسوم
17	ساعات المراقبة
18	التوصيل والاستلام
18	ماذا يحدث إذا تغيرت الحاجة؟
18	جناح الحساسية للأطفال 1-5 سنوات
18	معلومات حول معالجة البيانات الشخصية
19	إذا كانت لديك أسئلة

الغرض من الوثيقة

وقد اعتمدت لجنة الأطفال والشباب هذه المبادئ التوجيهية وهي تنطبق على أشكال النشاط البلدية. تحتوي هذه الوثيقة أيضا على تفسير المجلس لأقسام قانون التعليم التي تحدد الشروط والأحكام الخاصة بسلطات المدارس الفردية التي ترغب في إدارة هذا النوع من النشاط.

توجد في بلدية لينشوبينغ مدارس تمهيدية ونوادي ما بعد المدرسة ورعاية تربية تحت إدارة البلدية والمستقلة. وفقا لقانون التعليم (2010: 800)، فإن البلدية مسؤولة عن ضمان توفير التعليم الأولي لجميع الأطفال في البلدية الذين ستتوفر لهم الحضانة وفق ما يرغب أولياء الأمور في ذلك. ويجوز للبلدية التي يقيم فيها الطفل الالتزام بواجباتها من خلال توفير تعليم مقابل في ديار الحضانة المستقلة. ويجدر ذكره أنه يجب على كل بلدية أن توفر التعليم في مراكز ما بعد المدرسة للتلاميذ في الصف التمهيدي والمدرسة الأساسية والمدرسة الأساسية لذوي الاحتياجات الخاصة في البلدية. وفقا للفصل 25. ووفقا للمادة 2 من قانون التعليم، تسعى البلدية إلى توفير الرعاية التربوية للطفل بدلا من الحضانة أو مركز وقت الفراغ إذا رغب ولي أمر الطفل في ذلك. وتحقق هذه العناية التربوية تطور الأطفال وتعلمهم من خلال الأنشطة التربوية. ديار الحضانة لديها مناهجها التعليمية الخاصة، (18 Lpfö). وينطبق نفس المنهج التعليمي الخاص بالمدرسة الأساسية على ديار أوقات الفراغ (22 Lgr).

تنظم بلدية لينشوبينغ رعاية الأطفال وفقا للتشريعات الحالية. تستند القواعد إلى أحكام قانون التعليم والمناهج الدراسية لرياض الأطفال ومراكز أوقات الفراغ (2011 SKOLFS: 185 و 18 Lpfö و 22 Lgr). تهدف القواعد إلى تسهيل التعامل الآمن والمتكافئ من الناحية القانونية. ويحدد قانون التعليم إطار الإيداع في رعاية الأطفال، وتوافق بلدية لينشوبينغ على الاختيارات التي يجب تطبيقها في إطار القانون (بالنسبة لرياض الأطفال، الفصل 8، الفقرة 19، الغرض من هذه القواعد هو توضيح ما ينطبق على إدارة بلدية لينشوبينغ ووضعها في رعاية الأطفال في البلدية. نظام ملاحظة الأطفال مخصص للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 1-13 سنة.

- يتم تقديم مكان في دار الحضانة/نظام ملاحظة الأطفال التربوي للأطفال في عمر 1-5 سنوات.
- يتم تقديم مكان في دار أوقات الفراغ للأطفال في عمر 6-13 سنة في المدرسة التي يرتادها التلميذ.
- يتم تقديم أنشطة ترفيهية مفتوحة من قبل جهات مسؤولة فردية في بعض الضواحي السكنية في البلدية للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 10 و13 عامًا.

أشكال مختلفة من رعاية الأطفال المقدمة في البلدية

تتم إدارة نظام ملاحظة الأطفال في وحدات تابعة للبلدية من جهة، وفي وحدات خاصة من جهة أخرى من قبل مؤدبين فرديين يحصلون على تمويل من البلدية.

يوجد على الموقع الإلكتروني للبلدية [/https://www.linkoping.se](https://www.linkoping.se) قائمة عن جميع المؤدبين مع العنوان ورقم الهاتف. كما يوجد هناك المزيد من المعلومات.

رعاية الأطفال 1-5 سنوات

الحضانة

تجري ممارسة دار الحضانة في منشآت تتكيف مع النشاطات.

الرعاية التربوية

نظام ملاحظة الأطفال التربوي، هنا تستقبل مربية الحضانة العائلية الأطفال في منزلها.

الرعاية في المساء والليالي وعطلات نهاية الأسبوع

يتوجه النشاط للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 1 و13 عامًا والذين يحتاجون إلى الإشراف في المساء أو الليالي أو عطل نهاية الأسبوع.

رعاية الأطفال 6-13 سنوات

دار أوقات الفراغ

ديار أوقات الفراغ هي أنشطة تستهدف تلاميذ المدارس الذين تتراوح أعمارهم بين 6 و13 سنة. تتم ممارسة النشاط بجوار المدرسة التي يرتادها التلميذ، ويتم تنسيقه مع الصف التمهيدي والصفوف 1-6 من المدرسة الأساسية/المدرسة الأساسية لذوي الاحتياجات الخاصة.

في حال وجود أسباب خاصة لتوفير مكان في دار أوقات فراغ أخرى غير المدرسة الحالية أو في أنشطة ترفيهية مفتوحة أخرى غير تلك المتوفرة في ضاحية السكن، يتم تحديد ذلك من قبل رئيس وحدة المدارس الأساسية بتفويض من مجلس الأطفال والشباب.

أنشطة ترفيهية مفتوحة

اعتباراً من فصل الخريف من العام الذي يبلغ فيه التلميذ 10 سنوات، يمكن تقديم أنشطة وقت الفراغ المفتوحة بدلاً من مراكز وقت الفراغ. وينطبق هذا ما لم يكن التلميذ، لأسباب بدنية أو عقلية أو لأسباب أخرى، بحاجة إلى مثل هذا الدعم الخاص في نموه الذي لا يمكن تقديمه إلا في مراكز أوقات الفراغ (قانون التعليم، الفصل 14 الفقرة 7).

خلال أيام عطلة المدارس يتم توفير الإشراف لأيام كاملة. في حالة الحاجة إلى نظام ملاحظة في الصباح، يتم تقديمه في دار أوقات الفراغ التابعة لمدرسة الطفل.

رعاية الأطفال المؤقتة

يمكن الحصول على نظام ملاحظة الأطفال المؤقت لأطفال المدارس الذين تتراوح أعمارهم بين 6 و13 عامًا والذين يحتاجون إلى إشراف خلال ساعات أو أيام متفرقة أو لأطفال المدارس الذين لديهم احتياجات إشراف مؤقتة. يمكن الحصول على نظام ملاحظة الأطفال المؤقت حسب الأماكن المتوفرة بعد اتفاق بين الوصي والمدير.

الرعاية في المساء والليالي و عطلة نهاية الأسبوع

يتوجه النشاط للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 1 و13 عامًا والذين يحتاجون إلى الإشراف في المساء أو الليالي أو عطل نهاية الأسبوع.

من يمكنه الحصول على نظام ملاحظة الأطفال؟

ولي أمر الطفل هو الذي يتقدم بطلب للحصول على مكان في دار الحضانة ويصبح صاحب المكان. إذا كان كلا الوصيان يعيشان في نفس المنزل فيصبح كلاهما صاحبا المكان وبالتالي مسؤولين عن دفع رسوم نظام ملاحظة الأطفال.

- يتم تقديم نظام ملاحظة الأطفال للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 1 و13 سنة خلال الوقت الذي يعمل فيه أولياء الأمر أو مدرسان، وبالتالي يحتاج الطفل إلى الإشراف. يُعنى بالحاجة إلى الإشراف/وقت الإشراف وقت عمل و/أو دراسة أولياء الأمر بالإضافة إلى أوقات السفر المرتبطة بالعمل و/أو الدراسة والحاجة إلى الراحة في حال العمل الليلي.
- يمكن أن يحصل الطفل على مكان في نظام ملاحظة الأطفال حتى في حال عدم وجود حاجة إلى الإشراف بعد إجراء نظر خاص (قانون المدرسة الفصل 8 المواد 5 و7، الفصل 14 المواد 5 و6، الفصل 25 المادة 2).
- يتم توفير نظام ملاحظة الأطفال للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 1 و5 سنوات والذين يكون أولياء أمورهم باحثين عن عمل أو هم في إجازة الوالدين مع الأشقاء. يتم توفير نظام ملاحظة الأطفال في شكل دار حضانة/نظام ملاحظة الأطفال التربوي خلال 4 ساعات في اليوم في ديار الحضانة/نظام ملاحظة الأطفال التربوي التابعين لبلدية لينشوبينغ. يقرر المدير الفردي عدد الساعات، 15 ساعة / أسبوع قانونية. يقرر المدير كيفية تنظيم الأربع ساعات في دار الحضانة المعنية. والهدف من ذلك هو إعطاء الفرصة للطفل للمشاركة في نشاطات تربوية بهدف النمو والتطور.
- يجب تقديم دار حضانة للأطفال لمدة 525 ساعة على الأقل في السنة/خلال السنة التقييمية اعتبارًا من فصل الخريف في السنة التي يبلغ فيها الطفل عمر ثلاث سنوات. في ديار الحضانة التابعة لبلدية لينشوبينغ يتم تقديم 4 ساعات في اليوم. يقرر المدير الفردي عدد الساعات، 15 ساعة / أسبوع قانونية. لا يجوز استخدام المكان إلا خلال الأيام المدرسية، وليس خلال أيام العطل والأيام الدراسية. يقرر المدير كيفية تنظيم الأربع ساعات في دار الحضانة المعنية.
- العمل/الدراسة سوية مع إجازة الوالدين أو البحث عن عمل لا يعطي الحق للطفل في الحصول على نوعين من الأماكن في نظام ملاحظة الأطفال. يمكن للطفل الحصول على نوع واحد من نظام ملاحظة الأطفال فقط، والذي يشكّل الأساس لوقت الطفل فيه.

يحق للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين سنة وخمس سنوات الحصول على نظام ملاحظة الأطفال إذا تم استيفاء شرط واحد على الأقل من الشروط التالية:

- جميع أفراد الأسرة لديهم رقم شخصي سويدي.
- جميع أفراد الأسرة هم مواطنون من الاتحاد الأوروبي ولديهم شهادة تثبت أنه سيكون لديهم عنوان في لينشوبينغ.

- الأوصياء هم طالبو لجوء يحملون بطاقة LMA صالحة مع تصريح للعمل أو للدراسة في السويد (AT-UND). إذا لم يكن للوصي بطاقة AT-UND، فيحق للطفل على أي حال الحصول على مكان في دار الحضانة خلال 4 ساعات/اليوم اعتباراً من شهر أغسطس في السنة التي يبلغ فيها الطفل عمر الثلاث سنوات.

ساعات العمل

ساعات العمل لرياض الأطفال والرعاية التربوية ومراكز ما بعد المدرسة هي 06.00-18.30.

دمج نظام ملاحظة الأطفال

تتوفر خدمات نظام ملاحظة الأطفال كل يوم من أيام الأسبوع العادية. قد يحدث دمج بضع ديار حضانة/ديار أوقات الفراغ خلال فترات العطل أو الأيام ما بين أيام العطل أو الأيام الدراسية أو ما شابه ذلك. كما يمكن أن تؤدي أسباب خاصة إلى الدمج.

أيام الدراسة للموظفين

يتم إغلاق نظام ملاحظة الأطفال أربعة أيام كاملة في السنة لأيام دراسة الموظفين. لا تتأثر الرسوم بهذه الأيام. يتم تحديد مواعيد أيام الدراسة في بداية كل سنة عمل. يتم عرض نظام ملاحظة أطفال بديل إذا لزم الأمر.

طلب للحصول على الرعاية قبل المدرسية والتربوية

نظام ملاحظة الأطفال التابع للبلدية

يتم تقديم الطلب مباشرة عبر الخدمة الإلكترونية على موقع بلدية لينشوبينغ والمدرسة [التمهيدية والتعليم](#) www.linkoping.se. يمكن الحصول على مساعدة من قبل Kontakt Linköping عن طريق الهاتف: 013-206000، إذا كان لديك أسئلة.

رعاية الأطفال الفردية

يمكن التقدم بطلب للحصول على مكان لدى معظم أنظمة ملاحظة الأطفال المستقلة على الموقع الإلكتروني للبلدية، www.linkoping.se *Förskola och utbildning*. يمكنك الاتصال بالآخرين مباشرة. توجد قائمة بالعناوين وأرقام الهواتف والتوجيه على موقع البلدية.

قبول مضمون

يجب على البلدية، كونها جهة مسؤولة عامة، توفير مكان في إحدى ديار الحضانة التابعة للبلدية في غضون 4 أشهر من تاريخ التسجيل في الطابور. لا ينطبق هذا الالتزام على نظام ملاحظة الأطفال الخاص (دار حضانة مستقلة أو نظام

ملاحظة الأطفال التربوي الفردي). لكي يمكن ضمان المقعد يجب أن يكون خيار واحد على الأقل هو طلب لدار حضانة تابعة للبلدية.

في طلبك لنظام ملاحظة الأطفال التابع لبلدية، يمكنك اختيار ما يصل إلى ثلاث وحدات ترغب أن يحصل طفلك/أطفالك على مكان فيها.

تقدم بالطلب لطفلك في موعد لا يتجاوز أربعة أشهر قبل (بما في ذلك مدة التأقلم) التاريخ الذي تحتاج فيه إلى مكان طبقاً لقواعد « من يمكنه الحصول على نظام ملاحظة الأطفال؟». يتم توزيع المقاعد طبقاً لنظام الدور التالي:

1. الأولوية
2. مدة التسجيل في الطابور
3. الأشقاء
4. العمر

قواعد قائمة الانتظار

1 الأولوية

يمكن تقديم مكان للطفل في نظام ملاحظة الأطفال بعد إجراء نظر خاص بموجب قانون المدرسة الفصل 8 المادتين 5 و7 من الفصل 25 المادة 2 إذا كان الطفل لديه حاجة خاصة بسبب حالة الأسرة أو إذا كان الطفل يحتاج إلى دعم خاص في نموه في دار الحضانة/دار أوقات الفراغ لأسباب جسدية أو عقلية أو غيرها.

يتم تقديم الطلب إلى المدير في الضاحية التي يعيش فيها الطفل. يجب إثبات الحاجة بشهادة من المنطقة ، على سبيل المثال ، عن طريق الطب النفسي للأطفال والمراهقين (BUP) ، أخصائي أمراض النطق واللغة. يتم إعطاء الأولوية، ولكن لا يمكن ضمان مكان في دار حضانة معينة. يجب تقديم مكان بحيث يمكن تلبية احتياجات الطفل على أفضل نحو ممكن. يتم اتخاذ القرارات من قبل مدير المنطقة. وتقع على المدير مسؤولية وضع خطة عمل.

2 وقت الانتظار

عند التقدم بطلب للحصول على نظام ملاحظة الأطفال، يحصل الطفل على تاريخ في الطابور. لا يمكن أن يكون تاريخ الطابور قبل أربعة أشهر من تاريخ الحصول على المكان المطلوب.

إذا عُرض عليك نظام ملاحظة أطفال لا يتوافق مع اختيارك الأول، فيمكنك البقاء كمتقدم بطلب لاختيارك الأول بصرف النظر عن الموافقة أم لا على المكان، من خلال الإشعار عن ذلك في نظام الطلبات حسب التعليمات.

يمكنك حينذاك الاحتفاظ بتاريخ الطابور الأصلي. إذا لم تعلن أنك تريد البقاء في الطابور، فيتم حذف طفلك من نظام الطلبات. إذا عُرض عليك طلبك الأول، ولكنك رفضت المكان، فيتم حذف طفلك من نظام الطلبات.

يتم تغيير الأماكن داخل منطقة كل مدير في شهر أغسطس فقط كل عام. تحتفظ بتاريخ الطابور الأصلي الخاص بك. ويتخذ رئيس وحدة دار الحضانة قرارات الاستثناء من توزيع الأماكن على أساس الأسباب الخاصة بتفويض من مجلس الأطفال والشباب. يتم تغيير المكان بين المناطق المختلفة للمديرين أو بين المسؤولين الرئيسيين عندما يكون هناك مكان متاح بناء على تاريخ المكان المطلوب.

3 أشقاء

يُعنى بالأشقاء الأشقاء الحقيقيين والأشقاء الذين لديهم والد/والدة واحدة/مشترك/ة فقط والأطفال الذي يعيشون في نفس المنزل.

يجب تقديم للأشقاء الذي لديهم نفس تاريخ الطابور مكانًا في الوقت نفسه. ولكن مع ذلك، لا يمكن ضمان تقديم مكان في نفس المكان للأشقاء.

إذا كان لبضعة أطفال تاريخ طابور في نفس الشهر التقويمي، فيجب تقديم مكان أولاً لأشقاء الأطفال الذين لديهم مكان بالفعل في دار الحضانة/نظام ملاحظة الأطفال التربوي المطلوب. ومع ذلك، لا يوجد أي ضمان بوجود مكان شاغر في دار الحضانة/نظام ملاحظة الأطفال التربوي المطلوب.

4 العمر

إذا كان العديد من الأطفال لديهم نفس تاريخ الطابور، فيحصل الطفل الأكبر سنًا على مكان أولاً.

طلب الحصول على مركز وقت الفراغ

يتم تقديم الطلب مباشرة عبر الخدمة الإلكترونية على موقع بلدية لينشوبينغ والمدرسة [التمهيدية والتعليم](#) www.linkoping.se. يمكن الحصول على مساعدة من Kontakt Linköping بالهاتف: 013-206000، إذا كان لديك أسئلة. لا يوجد أي طابور لدار أوقات الفراغ، ويتم عرض المكان في أسرع وقت ممكن في المدرسة التي يحصل فيها الطفل على مكان. قد يكون عدد الأماكن محدودًا في أنشطة أوقات الفراغ المفتوحة.

مقدمة

غالبًا ما تدوم المقدمة (المعروفة سابقًا بفترة التأقلم) أسبوعين ويمكن أن تبدأ في يوم التسجيل كحد أقرب. يتم دفع رسوم نظام ملاحظة الأطفال اعتبارًا من تاريخ التسجيل.

بشكل عام، لا يتم البدء بالمقدمات في الفترات التي تكون فيها بضعة ديار حضانة/ديار أوقات فراغ مندمجة (اقرأ المزيد في فقرة دمج نظام ملاحظة الأطفال).

رسوم

في رعاية الأطفال البلدية في لينشوبينغ، يتم تطبيق الحد الأقصى للرسوم، مما يعني أن رسوم رعاية الطفل يتم احتسابها على أساس إجمالي الدخل الإجمالي للأسرة حتى سقف الدخل المحدد (56250 كرونة سويدية شهريًا اعتبارًا من يناير 2024). يتم دفع الرسوم لمدة 12 شهرًا سنويًا.

● يحدث الانتقال من رسوم نظام ملاحظة الأطفال إلى رسوم أخرى في الأول من أغسطس في العام الذي يبلغ فيه الطفل عمر 3 أو 6 أو 10 سنوات.

يُعتبر الطفل الذي يعيش في نفس المنزل والذي يكون فيه أحد الأوصياء مسؤولاً عن دفع رسوم الطفل، شقيفًا ويحصل على خصم تعدد الأطفال. تعتمد الرسوم على الدخل الإجمالي للأسرة (انظر المعلومات عن الدخل).

وفقًا لقانون التعليم، الفصل 8. القسم 20 والفصل 14. القسم 19، قد لا تكون الرسوم التي يتقاضاها مدير المدرسة الفردي مرتفعة بشكل غير معقول.

الحد الأقصى للسعر في الشهر

نظام ملاحظة الأطفال التربوي 2-1 سنوات	دار الحضانة، نظام ملاحظة الأطفال التربوي 5-3 سنوات	دار الحضانة، رسوم نظام ملاحظة الأطفال في حالة البطالة أو إجازة الوالدين 2-1 سنوات	دار الحضانة، رسوم نظام ملاحظة الأطفال في حالة البطالة أو إجازة الوالدين 5-3 سنوات	دار أوقات الفراغ 9-6 سنة	دار أوقات الفراغ 13-10 سنة	أنشطة ترفيهية مفتوحة نشاط 13-10 سنوات	*نظام ملاحظة الأطفال في الصباح 13-10 سنوات
الطفل 1/ أصغر طفل	3% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 1688 كرونة	2.1% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 1181 كرونة	3% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 1688 كرونة	0.51% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 287 كرونة	2% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 1125 كرونة	1.4% من الدخل - ولكن ليس أكثر من 788 كرونة	0.2% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 113 كرونة
الطفل 2	2% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 1125 كرونة	1.4% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 788 كرونة	2% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 1125 كرونة	0.34% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 191 كرونة	1% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 563 كرونة	0.7% من الدخل - ولكن ليس أكثر من 394 كرونة	0.1% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 56 كرونة
الطفل 3	1% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 563 كرونة	0.7% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 394 كرونة	1% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 563 كرونة	0.17% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 96 كرونة	1% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 563 كرونة	0.7% من الدخل - ولكن ليس أكثر من 394 كرونة	0.1% من الدخل - ومع ذلك، ليس أكثر من 56 كرونة
الطفل 4 إخ	0% من الدخل	0% من الدخل	0% من الدخل	0% من الدخل	0% من الدخل	0% من الدخل	0% من الدخل

*لا يمكن شراء الرعاية الصباحية إلا إذا كان التلميذ مسجلاً أيضاً في نشاط فردي مفتوح بعد المدرسة.

رسوم الرعاية في المساء والليالي وعطلات نهاية الأسبوع

يدفع الأطفال المسجلون في نظام ملاحظة الأطفال في المساء والليالي وعطل نهاية الأسبوع رسوماً وفقاً للرسم الأقصى.

رسوم الأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 3-5 سنوات في مرحلة ما قبل المدرسة العامة

يكون النشاط مجانياً للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 3-5 سنوات والذين يرتادون دار الحضانة خلال 4 ساعات يومياً فقط خلال ساعات الفصل الدراسي.

وبالنسبة للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 3 و5 سنوات ذوي الحاجة إلى إشراف والذين لديهم مكان في دار الحضانة أو دار الحضانة العائلية، يتم دفع رسم يعادل 70 في المئة من الرسم الأقصى اعتباراً من 1 أغسطس في السنة التي يبلغ فيها الطفل سن الثالثة، انظر الجدول أعلاه.

رسوم رعاية الأطفال في حالة البطالة والإجازة الوالدية

يحق للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 1-5 سنوات والذين يكون ولي أمرهم عاطلاً عن العمل أو في إجازة الوالدين الحصول على مكان في دار الحضانة/نظام ملاحظة الأطفال التربوي لمدة 4 ساعات في اليوم. بالنسبة للأطفال في عمر 1-2 سنوات، يتم دفع الرسوم وفقاً للرسم الأقصى، انظر الجدول أعلاه. اعتباراً من 1 أغسطس في العام الذي يبلغ فيه الطفل سن 3 سنوات، يتم دفع رسوم تعادل 17 بالمئة من الرسم الأقصى، انظر الجدول أعلاه.

رسوم رعاية الأطفال المؤقتة من سن 6 إلى 13 عاماً

تبلغ الرسوم 50 كرونة يومياً لوقت الإشراف الذي يقل عن 3 ساعات وبدون غداء، أو 100 كرونة سويدية يومياً لوقت الإشراف الذي يزيد عن 3 ساعات. لا يوجد خصم للأشقاء.

رسوم للأطفال / التلاميذ الذين حصلوا على رعاية الأطفال بسبب الاحتياجات الخاصة

رسوم الأطفال الذين حصلوا على موافقة لنظام ملاحظة الأطفال بسبب الحاجة إلى دعم خاص (قانون المدرسة الفصل 1-5 الفقرة 7) ، وفقاً للفصل 8. 16 § ، فقط الجزء الذي يتجاوز 15 ساعة / أسبوع (الموافق 62.5% من الحد الأقصى للرسوم).

ويتم دفع رسم يعادل 62.5 في المئة من الرسم الأقصى إذا تجاوزت فترة الإقامة المحددة 10 ساعات في الأسبوع، بالنسبة للأطفال المدارس الذين تتراوح أعمارهم بين 6 و13 سنة والذين يحتاجون، لأسباب بدنية أو عقلية أو غيرها، إلى دعم خاص في نموهم والذين تتم الموافقة لهم على مكان في نظام ملاحظة الأطفال.

الأوصياء الذين ليس لديهم أسرة مشتركة

يجب على الأوصياء الذين لا يسكنون معاً، ولكن لديهم الحضانة المشتركة أن يكون كلاهما أصحاب مكان إذا استفاد كلاهما من نظام ملاحظة الأطفال. يحصل الطفل على مكان واحد في نظام ملاحظة الأطفال، ولكن يحصل كل من أصحاب المكان على فاتورته الخاصة به (ما يسمى بالفاتورة المشتركة). ويجب على الأوصياء الذين ينفصلون دفع نفس المبلغ الإجمالي لمكان نظام ملاحظة الطفل. يتم تحديد المبلغ الذي يجب أن يدفعه كل وصي من المبلغ الإجمالي حسب دخل الأسرة الجديدة المعنية. تعتمد الرسوم على الدخل الإجمالي لكنتا الأسرتين، حتى في حالة الانفصال. لا يمكن أن يكون الرسم الإجمالي أعلى من الرسم الأقصى.

- إذا كانت الأسرتين لديها نفس الدخل فيدفع الوصيين حصة متساوية من الرسوم.
- إذا كانت الأسرتين لديها دخل مختلف، فإن الوصي في الأسرة ذات الدخل الأعلى يدفع حصة أكبر من الرسوم. هذا ما يسمى بتسوية الرسوم.

يكون كل وصي مسؤول عن الجزء الخاص به من رسوم نظام ملاحظة الأطفال ويقوم كل وصي بإلغاء الجزء الخاص به من المكان في نظام ملاحظة الأطفال. فترة الإشعار هي شهرين. إذا كان وصي واحد بحاجة إلى مكان فيقوم هو بدفع كافة رسوم نظام ملاحظة الأطفال. بالنسبة للأوصياء الذين لديهم مهلة تفكير أثناء الطلاق والذين يكونون مسجلين في عناوين مختلفة، تنطبق نفس الشروط على رسوم نظام ملاحظة الأطفال الموضحة أعلاه.

الخصومات من الرسوم الشهرية

يحدث أحياناً ألا يمكن استعمال نظام ملاحظة الأطفال. على سبيل المثال، قد تكون مربية الحضانة العائلية مريضة ولا يوجد بديل لها. قد يتم أيضاً إغلاق رياض الأطفال / مراكز أوقات الفراغ لأسباب خاصة مثل الوباء. في هذه الحالة، يتم خصم نسبة 30/1 من الرسوم الشهرية عن كل يوم لم يكن الطفل في نظام ملاحظة الأطفال. وينطبق نفس المبدأ في حالة المرض الخطير أو عندما يصاب الطفل بـبكتيريا مقاومة وينصح أطباء الأمراض المعدية بالبقاء في المنزل.

خلال أربعة الأيام الدراسية في السنة لموظفي نظام ملاحظة الأطفال لا يتم خصم أي مبلغ من الرسوم الشهرية.

يمكن لرئيس وحدة ديار الحضانة ورئيس وحدة المدارس الأساسية بتفويض من مجلس الأطفال والشباب اتخاذ قرارات بشأن خصم من الرسوم الشهرية لأسباب خاصة.

فاتورة

يتم دفع رسوم نظام ملاحظة الأطفال في الشهر الحالي. تأتي الفاتورة من البلدية في حوالي 20 من كل شهر. تاريخ الاستحقاق هو آخر يوم في الشهر.

يمكن العثور على معلومات حول الفاتورة الإلكترونية ونموذج طلب التحويل الأوتوماتيكي على الموقع الإلكتروني للبلدية.

إذا ظهر لاحقاً أن دخل الأسرة الذي تم التبليغ عنه ينحرف عن الدخل الخاضع للضريبة، فيمكن للبلدية أن تطلب استرداد أو دفع الفرق بين رسوم نظام ملاحظة الأطفال الأصلية والرسوم التي كانت ستُدفع على أساس الدخل الخاضع للضريبة.

في حال عدم دفع فاتورة الرسوم الشهرية و/أو إجراء تحويل لاحق، ستأتي فاتورة تذكير بعد مرور حوالي أسبوع مع رسوم تذكير بـ 60 كرونه.

يتم تقديم الفاتورة غير المدفوعة إلى شركات تحصيل الديون بعد مرور 20 يوماً من تاريخ الاستحقاق للقيام بالمزيد من الإجراءات. وإذا لم يتم دفع الرسوم على أي حال، يمكن للبلدية رفض الطفل من نظام ملاحظة الأطفال.

في حالة الرفض المحتمل، يجب تسوية الدين بالكامل قبل أن يتمكن الطفل من الحصول على مكان في نظام ملاحظة الأطفال الخاضع للرسوم مرة أخرى.

إذا كان الدين يدخل ضمن قرار تسوية الديون، ويتم اتباع القرار، فيُعتبر الدين مدفوعاً.

كما يمكن لرئيس وحدة ديار الحضانة ورئيس وحدة المدارس الأساسية بتفويض من مجلس الأطفال والشباب اتخاذ قرارات بشأن رفض الطفل لأسباب خاصة.

بعد فترة رفض الطفل، يجب تقديم طلب جديد لكي يمكن للطفل البدء من جديد في نظام ملاحظة الأطفال.

دخل

حساب الدخل

يتم تحديد الرسوم من خلال الدخل الإجمالي للأسرة شهرياً. وتعني الأسرة الأشخاص الوحيدين أو الأزواج المسجلين في نفس العنوان في قيد النفوس. ويُعتبر الزوجان اللذان يعيشان معاً دون أن يكونا متزوجان واللذان يكونان مسجلان في نفس العنوان في قيد النفوس كأزواج.

الدخل الخاضع للضريبة

يعني الدخل الذي يشكل أساساً للرسوم الراتب قبل الضريبة والمداخل الأخرى الخاضعة للضريبة من نوع الخدمة، بالإضافة إلى الفائض في النشاط التجاري خلال سنة الدخل طبقاً لقانون ضريبة الدخل.

الدخل الخاضع للضريبة الأخرى

في جميع الحالات ، يشير هذا إلى إجمالي المكافآت أو المساهمات قبل الضريبة:

- تعويض التكاليف الذي يتجاوز المبلغ القابل للخصم (على سبيل المثال التعويض للسيارة وعلاوة بدل المعيشة)
- النقدية المرضية والتعويض المرضي وتعويض النشاطات
- نقدية الوالدين
- مزايا التقاعد
- العائد الحياتي (الجزء الخاضع للضريبة)
- التعويض المتعلق بالبطالة و/أو إجراءات سوق العمل
- المساعدات المالية للأسرة في شكل نقدية الأسرة للتجنيد
- نفقة رعاية الأطفال المعاقين (60 بالمئة من المبلغ)
- تعويض بيت العائلة البديلة (جزء الرسوم). في الحالات التي يكون فيها للأسرة أطفال بيت العائلة البديلة فقط فلا يتم احتساب الدخل الخاص
- المزايا العينية الخاضعة للضريبة
- تعويض النزاعات
- نقدية التعليم لطلاب الدكتوراه

المكافآت الأخرى المدفوعة بالأتعاب

- إعالة الموظفين الضيوف والطلاب الضيوف من البلد الأم.

الدخل الخاضع للضريبة لا يشمل:

- معونة النفقة، دعم النفقة
- إعانة الطفل العامة
- الدعم الدراسي الحكومي
- نقدية السكن
- نقدية المعاقين
- دعم الإعالة/المعونة الاقتصادية/المعونة الاجتماعية
- تعويض الترسخ
- تعويض من مصلحة الهجرة
- معاش الأطفال

الإبلاغ عن الدخل والتغييرات في الرسوم

يجب أن يتم الإبلاغ عن الدخل:

- عندما يبدأ الطفل في نظام ملاحظة الأطفال
- مرة كل 12 شهرًا
- عندما يتغير دخل الأسرة
- بناءً على طلب من البلدية

يلتزم على الأوصياء الذين لديهم أطفال في نظام ملاحظة الأطفال تقديم تفاصيل عن دخل الأسرة الذي يشكل أساسًا للرسوم. يجب تقديم بيان الدخل الحالي عندما يبدأ الطفل في نظام ملاحظة الأطفال، وكذلك عندما تحدث تغييرات في الدخل الإجمالي للأسرة، ولكن على الأقل مرة كل 12 شهرًا. يجب تقديم بيان الدخل السنوي، حتى لو لم يتغير الدخل.

إذا لم يقدم الأوصياء بيانات دخل الأسرة الحالي مرة واحدة في السنة (كل 12 شهرًا) أو بناءً على طلب كتابي، فيتم وضعهم في أعلى فئة من الرسوم.

يوجد استثناء بالنسبة للأسر التي تُبلغ عن دخل يتجاوز فئة الدخل الأعلى للرسوم (56,250 كرونة شهريًا اعتبارًا من يناير 2024). يتم وضع هذه الأسر في الفئة الأعلى من الرسوم ولا تحتاج لاحقًا إلى تقديم أي بيانات عن الرسوم مرة كل 12 شهرًا.

يجوز للبلدية أن تطلب وثائق تثبت المعلومات المقدمة، مثل شهادات الإقامة المزدوجة أو كشف الراتب أو شهادات من صاحب العمل.

يتم تقديم المعلومات بالشرف والضمير. يمكن أن تؤدي المعلومات التي يتم تقديمها خاطئة عمدًا إلى رفض الطفل من نظام ملاحظة الأطفال.

التغييرات والتعليق والإنهاء

التغييرات في الظروف الأسرية

يمكن للطفل الحصول على موضع واحد فقط. وينطبق ذلك بغض النظر عن كون الطفل يعيش بالتناوب مع الأوصياء داخل نفس البلدية أو في بلديات مختلفة. تقع على عاتق الأوصياء مسؤولية الاتفاق على وحدة نظام ملاحظة الأطفال التي يرغبون في تسجيل الطفل فيها. إذا لم يتفق الأوصياء فيتم تحديد مكان تسجيل الطفل حسب عنوان تسجيله في القيد المدني.

نظام ملاحظة الأطفال للمسجلين مرضيًا وعند الحصول على نقديّة الحمل

يحتفظ الأوصياء الذين يُسجلون مرضيًا والذين لديهم أطفال في نظام ملاحظة الأطفال على حقهم في نظام ملاحظة الأطفال. يتم دفع الرسوم وفقًا للرسوم العادية. تنطبق نفس القواعد في حال الحصول على نقديّة الحمل. قد يكون الطفل في قسم ملاحظة الأطفال أثناء إقامته المعتادة.

يحق للأطفال الذين لديهم مكان في نظام ملاحظة الأطفال استخدام المكان حتى عندما يكون الأوصياء في المنزل لرعاية الأشقاء المرضى، (رعاية الطفل المريض أو VAB)

الإخطار بتغيير في أسباب إيداع الأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 1-5 سنوات في إجازة والدية ومرحلة ما قبل المدرسة العامة

يجب على الأوصياء الذين لديهم مكان لطفلم في دار الحضانة/نظام ملاحظة الأطفال التربوي 1-5 سنوات ويرغبون في الحصول على مكان بـ 4 ساعات يوميًا خلال إجازة الوالدين أو على دار الحضانة المفتوحة، الإبلاغ عن ذلك في موعد لا يتجاوز شهرين قبل تغيير نموذج نظام ملاحظة الأطفال. ويجب على الوصي الذي لديه إجازة الوالدين أو الوصي الذي لديه طفل في دار الحضانة المفتوحة الإخطار بذلك في موعد لا يتجاوز شهرين قبل تغيير أساس الإيداع. يتم الإخطار عن تغيير أساس إيداع الأطفال عبر الخدمة الإلكترونية في الموقع الإلكتروني لبلدية لينشوبينغ.

تغيير الموقع

إذا قام الطفل/ التلميذ بتغيير دار الحضانة / نظام ملاحظة الأطفال التربوي أو المدرسة ومكان دار أوقات الفراغ داخل لينشوبينغ، فلا تنطبق أي فترة إشعار. إذا قام الطفل/ التلميذ بتغيير دار الحضانة / نظام ملاحظة الأطفال التربوي أو المدرسة ومكان دار أوقات الفراغ إلى بلدية أخرى أو إلى مسؤول رئيسي آخر خارج لينشوبينغ، فيجب إلغاء المكان في الخدمة الإلكترونية قبل شهرين من توقع مغادرة الطفل.

فترة توقف

يمكن الاحتفاظ بالمكان في نظام ملاحظة الأطفال، حتى لو لم يتم استخدامه لفترة من الوقت، على سبيل المثال بسبب عطلة الأوصياء أو إجازة أخرى، ولكن ليس أكثر من 3 أشهر. يقوم الوصي بإخطار جهة العمل عن فترة التوقف. إذا كان من المقدر أن تدوم فترة التوقف أكثر من 3 أشهر، فيجب على الوصي التقدم بطلب خطي لدى المدير المسؤول الذي يتخذ القرار، ولكن لمدة أقصاها 6 أشهر إجمالاً. ويتم فرض رسوم نظام ملاحظة الأطفال خلال فترة التوقف حسب الرسوم العادية.

إذا لم يتم الوصي بالإخطار عن التوقف ولم تتم الاستفادة من المكان، فيتم إنهاء مكان الطفل بعد مرور شهر واحد. ويتم فرض رسوم نظام ملاحظة الأطفال للفترة المعنية وكذلك لفترة الإشعار بشهرين على الوصي.

الإنهاء

عندما لا يعود الطفل بحاجة إلى نظام ملاحظة الأطفال، يجب إنهاء المكان شهرين قبل تاريخ توقف الطفل. يتم فرض الرسوم خلال فترة الإشعار، بغض النظر عما إذا كان الطفل يستفيد من المكان أم لا. يمكن استخدام المكان في دار أوقات الفراغ خلال فترة الإشعار في حالة بطالة ولي الأمر. وفي حالة إجازة الوالدين، لا يحق للطفل الحصول على مكان في نظام ملاحظة الأطفال، وينبغي إنهاء المكان شهرين قبل بداية إجازة الوالدين.

في حالة وجود فاتورة مشتركة، يكون كل صاحب مكان مسؤول عن إنهاء الجزء الخاص به من المكان في نظام ملاحظة الأطفال. انظر Vårdnadshavare utan gemensamt hushåll يتم الإنهاء عبر موقع البلدية على الإنترنت ، www.linkoping.se. يتم احتساب تاريخ الإخطار بالإنهاء، كتاريخ الإنهاء.

بمجرد موافقتك على مكان في نظام ملاحظة الأطفال على الموقع الإلكتروني للبلدية، فتعتبر أنك أبرمت اتفاقية ملزمة بشأن المكان في نظام ملاحظة الأطفال، مما يعني أنك تصبح ملزمًا بدفع رسوم المكان. لإنهاء الاتفاقية يجب إجراء الإنهاء عن طريق الموقع الإلكتروني للبلدية. تنطبق فترة الإشعار بشهرين في هذه الحالات أيضًا حتى إذا لم يتم استخدام المكان. عند تغيير المكان، لا يتم إجراء أي إنهاء.

كما يمكن لرئيس وحدة ديار الحضانة ورئيس وحدة المدارس الأساسية بتفويض من مجلس الأطفال والشباب اتخاذ قرارات بشأن الإنهاء لأسباب خاصة.

إذا احتاج الأوصياء إلى مكان في نظام ملاحظة الأطفال بعد إجراء الإنهاء، فيجب التقدم بطلب جديد للحصول على مكان. في هذه الحال ليس من المؤكد أنه يمكن توفير مكان في نفس النشاط الذي كان يذهب إليه الطفل سابقًا.

الرعاية في المساء والليالي و عطلات نهاية الأسبوع

رسوم نظام ملاحظة الأطفال في المساء والليالي و عطل نهاية الأسبوع

يمكن للعائلات التي تحتاج إلى إشراف بسبب العمل فيما يسمى بالأوقات غير المريحة التقدم بطلب للحصول على مكان. تُعتبر الأوقات التي تتجاوز 06:00 - 18:30 أوقاتًا غير مريحة.

يمكن لأطفال دار الحضانة في عمر 1-5 سنوات وأطفال المدارس الذين تتراوح أعمارهم بين 6 و13 عامًا الحصول على مكان خلال الأوقات غير المريحة وفي نفس الوقت الحصول على مكان خلال النهار في دار الحضانة / دار أوقات الفراغ العادية. يمكن أن تقع دار الحضانة النهارية إما في منطقة المنزل أو بالقرب من أنشطة الرعاية في المساء والليالي و عطل نهاية الأسبوع.

يتقدم الأوصياء بطلب للحصول على مكانين منفصلين، أحدهما في الخيار الأول والآخر في الخيار الثاني. لكي تكون مؤهلاً للحصول على مكان في نظام ملاحظة الأطفال في المساء والليالي و عطل نهاية الأسبوع، يجب أن تكون الحاجة إلى الإشراف تبلغ 20 ساعة على الأقل في الشهر. ويجب تقديم شهادة من صاحب العمل بالتزامن مع البداية.

ما هي قواعد قائمة الانتظار وكيف يمكنني التسجيل؟

يتم تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني للبلدية، www.linkoping.se *Förskola och utbildning*.

ثم يتم تقديم المكان بالترتيب حسب تاريخ التسجيل في الطابور. لا يوجد أي ضمان لتقديم مكان في غضون 4 أشهر لهذا النوع من نظام ملاحظة الأطفال. يتم أولاً تقديم مكان لأشقاء الأطفال الذين لديهم مكان بالفعل.

رسوم

يدفع الأطفال الذين لديهم مكان في وقت غير مريح رسوماً وفقاً للرسم الأقصى. يتم فرض رسم واحد فقط حتى إذا كان الطفل لديه مكانين في نشاطين مختلفين.

ساعات المراقبة

من المهم أن تقوم بصفتك وصياً بتسجيل أوقات إشراف الطفل في وقت مبكر. يجب على ولي الأمر تسجيل أوقات الإشراف في الخدمة الإلكترونية فيما يتعلق بنشاط نظام ملاحظة الأطفال في المساء والليالي و عطل نهاية الأسبوع. في حالة إجراء تغييرات بصورة متأخرة، لا يوجد أي ضمان في أن يمكن للنشاط استقبال الطفل. وينطبق هذا بشكل خاص أثناء العطل الرسمية والعطل الصيفية. أطول فترة إشراف متواصلة للطفل في نشاطاتنا هي ثلاثة أيام. يمكن لأطفال ديار الحضانة التواجد في النشاط لمدة لا تزيد عن 6 أيام متتالية. بعد ذلك، يجب اعتبار يوم من الراحة الأسبوعية على الأقل. يجب جلب الأطفال الذين لن يبيتوا في النشاط في الساعة 21:00 مساءً كحد أقصى، بغض النظر عن العمر.

التوصيل والاستلام

إذا كانت دار الحضانة لا تقع بجوار نظام ملاحظة الأطفال في المساء والليل و عطلة نهاية الأسبوع، فأنت المسؤول بصفتك وصي عن توصيل وجلب طفلك. يمكن لأولياء الأمور الذين لديهم أطفال في المدرسة التقدم بطلب للحصول على خدمة النقل المدرسي لأطفال المدارس عبر الخدمة الإلكترونية للنقل المدرسي.

ماذا يحدث إذا تغيرت الحاجة؟

عندما لا يعود الطفل بحاجة إلى نظام ملاحظة الأطفال، يجب إنهاء المكان شهرين قبل تاريخ توقف الطفل المتوقع. يتم فرض الرسوم خلال فترة الإشعار، بغض النظر عما إذا كان الطفل يستفيد من المكان أم لا. يمكن للبلدية أن تنتهي المكان الذي لم يتم استخدامه خلال ثلاثة أشهر. يتم إجراء نظر خاص من قبل المدير.

جناح الحساسية للأطفال 1-5 سنوات

يوجد قسم مخصص للأطفال في عمر 1-5 سنوات الذين يعانون من حساسية شديدة في دار الحضانة Rätaregatan 120. للحصول على مكان في دار الحضانة يجب التقدم بطلب لدار الحضانة هذه بالإضافة إلى تقديم شهادة من مركز الحساسية حيث يظهر فيها حاجة الطفل الكبيرة إلى تعليم مكيف. يمكن في بعض الحالات الخاصة، علاوة على حاجة الطفل الخاصة به، الأخذ بعين الاعتبار وضع الأسرة بصورة عامة. يجب على العائلات التي لديها أطفال في قسم الحساسية الامتثال لقيود ديار الحضانة فيما يتعلق مثلاً بالحيوانات الأليفة والتدخين والمنتجات المعطرة.

معلومات حول معالجة البيانات الشخصية

في نظام ملاحظة الأطفال، تتم معالجة البيانات الشخصية الخاصة بالأطفال والأوصياء الضرورية للنشاط، على سبيل المثال البيانات الشخصية المتعلقة بالأسرة، أي الاسم والعنوان والرقم الشخصي. نحتاج إلى البيانات للتسجيل في الطابور وتوزيع الأماكن وتحضير فواتير نظام ملاحظة الأطفال من جملة أمور أخرى. يتم جلب البيانات من سجل القيد المدني. في بعض الحالات يتم نقل البيانات التي تتم معالجتها إلى مديرية الإحصاءات المركزية.

إن مجلس الأطفال والشباب في لينشوبينغ هو المسؤول عن المعالجة السليمة للبيانات. يمكنك دائماً الاتصال بالبلدية لمعرفة البيانات الشخصية التي تتم معالجتها. لديك الحق في تصحيح البيانات غير الصحيحة.

يتبع مجلس الأطفال والشباب التشريعات الحالية المتعلقة بمدة تخزين المستندات قبل إزالتها أو عند إيداع المستندات في أرشيف مدينة لينشوبينغ. إذا كان لديك أسئلة حول مدة الاحتفاظ بمستندات معينة، يرجى إرسال رسالة إلكترونية إلى

العنوان الإلكتروني : barnochungdomsnamnden@utb.linkoping.se

أحدث مراجعة بسبب تغيير في الحد الأقصى للتعريف والوثيقة المكيفة لإمكانية الوصول.

إذا كان لديك شكوى حول معالجة اللجنة للبيانات الشخصية، فيمكنك الاتصال بالهيئة السويدية لحماية البيانات (Datainspektionen).

إذا كانت لديك أسئلة

جهة الاتصال:

Kontakt Linköping

رقم الهاتف: 013-206000 أو kontakt@linkoping.se

عنوان الزيارة: Kontakt Linköping

شيغييتورب: مركز شيغييتورب Skäggetorps centrum

المدينة: المكتبة الرئيسية، 5 Östgötagatan

بيرغا: Herrgårdsgatan 3a

يمكن العثور على المزيد من المعلومات على الموقع الإلكتروني للبلدية www.linkoping.se.